



Apostila Prestação de Contas EMBRAPA

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA
ECONÔMICA

POLO DE INOVAÇÃO MATÃO (PIM)

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

1. Introdução

Esse manual tem o objetivo de apresentar as etapas para a prestação de contas dos projetos Embrapii, referente a contrapartida econômica da unidade.

Segundo o Manual de Operações da Embrapii ¹, em cada projeto, a Unidade tem a prerrogativa de definir o percentual de aporte da EMBRAPII e de negociar o aporte da(s) empresa(s) parceira(s), assim como sua própria contrapartida, podendo ser financeira ou não financeira.

São considerados para fins de contrapartida não financeira da Unidade no projeto os gastos referentes a Pessoal, Material de consumo, Diárias, Passagens e despesas de locomoção, Serviços de terceiros – pessoa física e jurídica. Basicamente, nos projetos contratados pelo PIM, são considerados os gastos com as horas de dedicação dos pesquisadores que vão atuar no projeto. As horas são calculadas com base no salário bruto do docente, extraído do site do Portal da Transparência.

Ainda segundo o Manual de Operações da Embrapii ², os custos relacionados ao uso de equipamentos no projeto também podem ser lançados como contrapartida não financeira da unidade, de acordo com determinadas regras e metodologias. Os custos de utilização do equipamento são estimados a partir do valor do equipamento instalado, considerando sempre uma vida útil de 10 anos.

A apuração do custo-hora de aplicação de um equipamento deve ser estimada em bases anuais, considerando um total de 1200 horas úteis de utilização do equipamento. Esses valores estão todos calculados na planilha de Projeção de Custos, utilizadas pelos pesquisadores na projeção dos aportes e gastos do projeto.

O presente material está dividido em três etapas:

- 1) Elaboração da planilha de controle de horas de contrapartida econômica
- 2) Emissão das declarações de horas
- 3) Preenchimento das informações no sistema Embrapii (SRInfo)

Cada etapa será detalhada nos tópicos a seguir.

¹ Manual de Operações Embrapii – Item 7.2

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

2. Controle de Horas de Contrapartida Econômica

As horas que serão usadas como contrapartida econômica (de pesquisadores e/ou equipamentos) são projetadas pelos pesquisadores na planilha de projeção de custos no início do projeto. A partir dessa planilha, deve-se atualizar a planilha de Controle de Horas de Contrapartida Econômica, disponibilizada junto com esse material.

A planilha contém duas pastas:

- “Horas Pesq.” Nesta pasta, serão detalhadas mensalmente as horas de cada pesquisador do projeto que está se fazendo o controle, contendo: nome do pesquisador, quantidade e valor total de horas mensal e a identificação da macroentrega em cada mês. A figura abaixo mostra um exemplo:


		CONTROLE DE HORAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA HORA DE PESQUISADORES											
HORAS PESQUISADOR	set/22	out/22	nov/22	dez/22	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23	ago/23	
Aristeu Gomes Tininis													
Carga Horária Mensal	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
Valor Horas	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	
Informar a ME	ME 1	ME 1	ME 1	ME 1	ME 2	ME 2	ME 2	ME 2	ME 3	ME 3	ME 3	ME 3	
Claudia Regina Cancado Sgorlon Tininis													
Carga Horária Mensal	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	
Valor Horas	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	R\$ 1.951,32	
Informar a ME	ME 1	ME 1	ME 1	ME 1	ME 2	ME 2	ME 2	ME 2	ME 3	ME 3	ME 3	ME 3	
Ubirajara Coletto Junior													
Carga Horária Mensal	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	
Valor Horas	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	R\$ 2.021,84	
Informar a ME	ME 1	ME 1	ME 1	ME 1	ME 2	ME 2	ME 2	ME 2	ME 3	ME 3	ME 3	ME 3	

Figura 1: Exemplo pasta “Horas Pesq.”

- “Horas Equip.” Nesta pasta, serão detalhadas mensalmente as horas projetadas de uso dos equipamentos que está se fazendo o controle, contendo: nome do equipamento, quantidade e valor total de horas mensal e a identificação da macroentrega em cada mês. A figura abaixo mostra um exemplo:

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA


		CONTROLE DE HORAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA HORA DE EQUIPAMENTOS						
HORAS EQUIPAMENTO	dez/22	jan/23	fev/23	mar/23	abr/23	mai/23	jun/23	jul/23
Cromatografo Liquido Hplc-Ms/Ms								
Carga Horária Mensal	17	17	17	17	17	17	17	17
Valor Horas	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59	R\$ 1.054,59
Informar a ME	ME 1	ME 1	ME 1	ME 1	ME 2	ME 2	ME 2	ME 2
Cromatografo Gasoso Cg-Ms/Ms								
Carga Horária Mensal	17	17	17	17	17	17	17	17
Valor Horas	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99	R\$ 1.106,99
Informar a ME	ME 1	ME 1	ME 1	ME 1	ME 2	ME 2	ME 2	ME 2

Figura 2: Exemplo pasta “Horas Equip.”

Todos os valores deverão ser buscados na planilha de projeção de custos do projeto que está sendo efetuado o controle.

Sempre conferir se a quantidade e o valor total de horas da planilha de controle bate com os totais da planilha de custos.

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

3. Emissão das Declarações

As declarações das horas dedicadas pelos pesquisadores e do uso dos equipamentos do instituto, declaradas como contrapartida econômica devem ser elaboradas pelo SUAP. A seguir segue o passo a passo para a emissão das declarações:

a) Emissão das Declaração (via SUAP)

Serão emitidas mensalmente as declarações de cada projeto em andamento. Cada projeto pode ter a participação de mais de um pesquisador e/ou a utilização de mais de um equipamento. Nesse sentido:

- Primeiro passo: confirmação da quantidade de horas projetadas em cada projeto na planilha de Controle de Horas de Contrapartida Econômica, explicada no item 2 desse material.
- Segundo passo: entrar no SUAP, campo Documentos. Clique no campo “Setor Dono” e faça o filtro utilizando as informações CRH-PIM. Assim que clicar em Filtrar, todas as declarações emitidas nos meses anteriores vão aparecer na tela:

Documentos de Texto Adicionar Documento de Texto Ajuda

FILTROS:

Texto: Agrupamento: Campus Dono: Setor Dono: Tipo: Nivel de Acesso:

Situação:

FILTRAR POR DATA: 2021 2022 2023

1 2 3 4 5 6 7 Mostrando 216 Documentos de Texto

#	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador do Documento	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor	Data de Criação	Data da Primeira Assinatura	Data de Finalização
Q	CRH-PIM	Declaração - INOVA-EMBRAPII	DECLARAÇÃO IFSP- INOVA/EMBRAPII N° 53/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Rei Alimentos) - Mar_2023 (Profa. Tarcília)	Finalizado	Público	Eduardo Rodrigues	27/03/2023 14:28	31/03/2023 12:53	10/04/2023 09:28
Q	CRH-PIM	Declaração - INOVA-EMBRAPII	DECLARAÇÃO IFSP- INOVA/EMBRAPII N° 48/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Interativos) - Mar_2023 (Prof. Alexandre)	Finalizado	Público	Eduardo Rodrigues	27/03/2023 14:26	31/03/2023 10:38	11/04/2023 10:30
Q	CRH-PIM	Declaração - INOVA-EMBRAPII	DECLARAÇÃO IFSP- INOVA/EMBRAPII N° 67/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Interativos) - Mar_2023 (Prof. Fernando)	Finalizado	Público	Eduardo Rodrigues	27/03/2023 14:25	04/04/2023 07:52	11/04/2023 10:31
Q	CRH-PIM	Declaração - INOVA-EMBRAPII	DECLARAÇÃO IFSP- INOVA/EMBRAPII N° 69/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Interativos) - Mar_2023 (Profa. Paula)	Finalizado	Público	Eduardo Rodrigues	27/03/2023 14:24	31/03/2023 23:01	11/04/2023 10:32

- Terceiro passo: emitir cada declaração do mês específico, clonando a declaração do mês anterior.
 - Clique na lupa do lado esquerdo da tela:

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

#	Setor Dono	Tipo de Documento	Identificador do Documento	Assunto	Situação do Documento	Nível de Acesso	Autor	Data de Criação	Data da Primeira Assinatura	Data de Finalização
Q	CRH- PIM	Declaração- INOVA-EMBRAPPI	DECLARAÇÃO IFSP- INOVA/EMBRAPPI N.º 53/2023 - CRH- PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Rei Alimentos) - Mar_2023 (Profa. Tarcila)	Finalizado	Público	Eduardo Rodrigues	27/03/2023 14:28	31/03/2023 12:53	10/04/2023 09:28

- o Em seguida clique em Ações - Clonar:

Finalizado Público
**DECLARAÇÃO IFSP-
INOVA/EMBRAPPI N.º 53/2023 - CRH-
PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP**
> Solicitação das Assinaturas

Compartilhar Documento Ações Criar Processo Adicionar a Processo
Vincular Documento Cancelar

Clonar
Alterar Nível de
Acesso
Imprimir em
Carta

- o Em Atividades, mudar a data referente ao mês que está sendo elaborada a declaração e clique em Salvar:

Clonar o Documento DECLARAÇÃO IFSP-INOVA/EMBRAPPI N.º 53/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP

Nível de Acesso: Público

Hipótese Legal: _____
A hipótese legal só é obrigatória para documentos sigilosos ou restritos

Setor Dono: CRH-PIM

Assunto: Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/Rei Alimentos) - Abil_2023 (Profa. Tarcila)

- o Clique em Editar – Texto: altere o mês da declaração. Caso tenha necessidade, faça a alteração no volume de horas. Clique em Salvar e Visualizar.

Documento 539007

Concluir Compartilhar Documento Editar Histórico de Alterações
Texto
Dados Básicos Ações Remove

Visualização do Documento (0.02 MB)

Obs: no caso da elaboração de um novo projeto, deverão ser alterados: o nome do pesquisador (ou dos equipamentos), o CPF, o título do projeto, a quantidade de horas, a carga horária e o nome do coordenador do projeto que vai assinar a declaração.

- o Clique em Salvar e Visualizar e em seguida em Concluir.
- o Clique em Solicitar – Assinatura: solicitar a assinatura do pesquisador (Solicitação Principal), do coordenador do projeto do diretor do Polo de Inovação (PIM) (Solicitação Complementar)

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

Após assinatura de todos, ir para a próxima etapa:

b) Salvar as Declarações

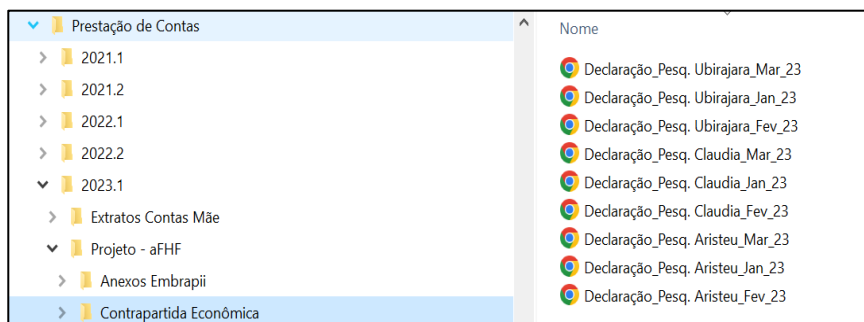
Após a assinatura de todos os coordenadores, pesquisadores e diretor do PIM, as declarações deverão ser baixadas do SUAP e salvas na pasta referente ao respectivo projeto, especificamente na pasta “Contrapartida Econômica”.

Etapas:

- 1) Entrar em cada documento assinado, clicando na lupa do lado esquerdo do documento:

	CRH-PIM	Declaração - INOVA-EMBRAPPI	DECLARAÇÃO IFSP-INOVA/EMBRAPPI N° 49/2023 - CRH-PIM/DPN-PIM/DRG-PIM/RET/IFSP	Declaração Horas Pesquisadores Dedicadas ao Projeto (Embrapii/AFHF) - Mar_2023 (Prof. Ubirajara)	Assinado
--	---------	-----------------------------	--	--	----------

- 2) Em seguida, clique em “Finalizar Documento”.
- 3) Após a finalização, clique em “Ações”; “Imprimir em Carta” (clique no ícone de “Imprimir”) e Salvar como pdf. na pasta do projeto, dentro da pasta “Contrapartida Econômica”.
- 4) Salvar o arquivo com o nome: “Declaração Pesq. Xxxxxxx_Mês_Ano”. Abaixo segue um exemplo:



Após salvar todas as declarações, de todos os projetos, os arquivos deverão ser anexados no SRINfo. As etapas desse processo são descritas no próximo tópico.

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

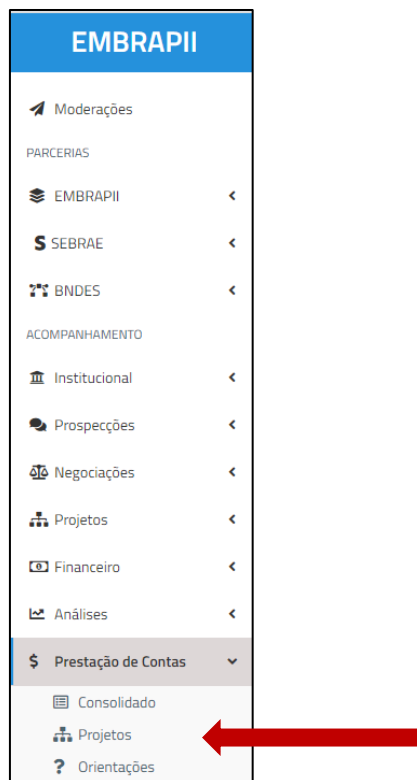
PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

4. Preenchimento SRInfo (Anexo 7)

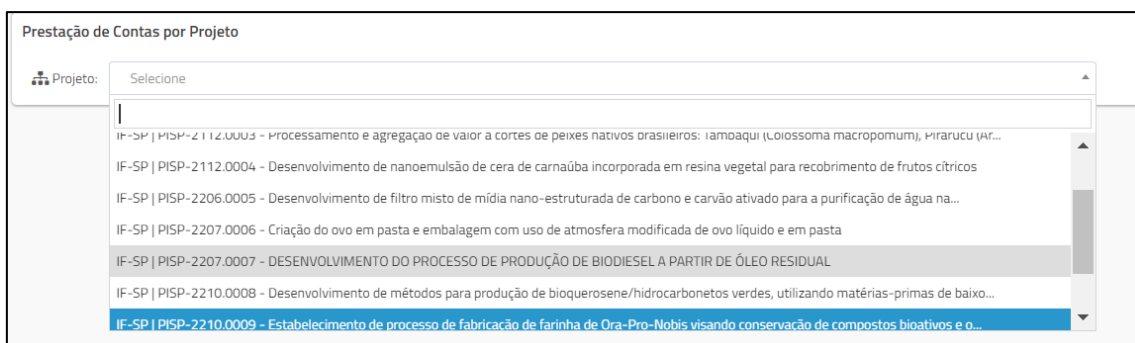
Após baixar todas as declarações do SUAP, as informações referentes a contrapartida econômica e os arquivos devem ser preenchidos e anexados no SRInfo.

A seguir, seguem as etapas de preenchimento:

- 1) Acesse o SRInfo: <https://srinfo.embrapii.org.br/>
- 2) Clique em “Prestação de Contas” e “Projetos”



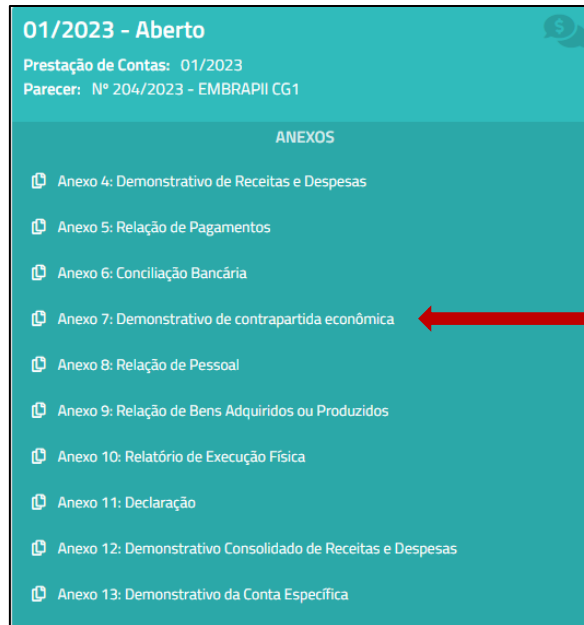
- 3) Na caixa Projeto, clique e escolha o projeto que vai ser preenchido.



MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

- 4) Após escolher o projeto, clique em **Anexo 7: Demonstrativo de Contrapartida Econômica**



- 5) Clique em “+ Novo Registro” e preencha os campos de acordo com cada declaração (Horas de Pesquisadores e Horas de Equipamentos).
- Primeiro, selecione a ME referente ao mês que está sendo preenchida a prestação de contas
 - Credor:** no caso da declaração de horas de pesquisador, colocar o nome do mesmo. Se for declaração de uso de equipamentos, o credor vai ser o INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE SÃO PAULO.
 - CPF/CNPJ:** digitar o CPF do pesquisador ou o CNPJ do IFSP.
 - Tipo de Despesa:** se horas de pesquisador, escolher “Pessoal e Encargos Sociais” se horas de equipamento “Uso de equipamento laboratorial próprio”
 - Número da Nota Fiscal:** digitar “Declaração S/N”
 - Mês de referência:** escolher o mês das declarações
 - Valor:** digitar o valor referente as horas, de acordo com a planilha de Controle de Horas de Contrapartida Econômica, apresentada no item 2 desse material.

Segue um modelo preenchido:

MANUAL PRESTAÇÃO DE CONTAS

PARTE 1 – PRESTAÇÃO DE CONTAS CONTRAPARTIDA ECONÔMICA

Macroentrega	#2 - Entrega de um processo de transesterificação cc
Credor	Aristeu Gomes Tininis
CPF/CNPJ	092.227.688-92
Tipo de despesa	Pessoal e Encargos Sociais
Número da nota fiscal	Declaração S/N
Mês de referência	03/2023
Valor	1951,32

Após o preenchimento, as declarações deverão ser anexadas no seu respectivo lançamento.

- Marque o lançamento clicando no lado esquerdo do lançamento.

#	Aprovação	Documento comprobatório	Sequencial	Macroentrega	Credor	CPF/CNPJ	Tipo de despesa	Número da nota fiscal	Mês de referência	Valor (R\$)	Valor aprovado (R\$)
<input checked="" type="checkbox"/>	> Pendente		7	2	Aristeu Gomes Tininis	092.227.688-92	Pessoal e Encargos Sociais	Declaração S/N	03/2023	R\$ 1.951,32	R\$ 0,00
<input type="checkbox"/>	> Pendente		8	2	Claudia Regina Cancado Sgorlon Tininis	102.750.018-81	Pessoal e Encargos Sociais	Declaração S/N	03/2023	R\$ 1.951,32	R\$ 0,00
<input type="checkbox"/>	> Pendente		9	2	Ubirajara Coleto Junior	289.392.968-00	Pessoal e Encargos Sociais	Declaração S/N	03/2023	R\$ 2.081,84	R\$ 0,00

- Clique em “Ações”, “Anexar Documento Comprobatório”:

#	Aprovação	Macroentrega	Credor	CPF/CNPJ	Tipo de despesa
<input checked="" type="checkbox"/>	> Pendente	2	Aristeu Gomes Tininis	092.227.688-92	Pessoal e Encargos Sociais

- Editar registro
- Excluir registro
- Anexar documento comprobatório

- Escolher o arquivo da declaração referente ao respectivo lançamento:

Upload do documento comprobatório

É possível selecionar múltiplas despesas para anexar um único documento comprobatório

Credor: Aristeu Gomes Tininis - Valor: 1951.32

Documento comprobatório
Somente arquivos PDF, tamanho máximo 5 MB

Repetir esse procedimento em todos os projetos.

Fim da etapa de prestação de contas da Contrapartida Econômica.